Cynllun Dirprwyo

Diwygiedig – Tachwedd 2025

Rheoli fersiynau

Fersiwn	Dyddiad	Awdur	Rheswm
V1.1			
V2.2	15.11.23		
V3	14.4.25	RB	**Wedi'i ddiweddaru i adlewyrchu rolau newydd, wedi'i gymeradwyo gan y Prif Swyddog Gweithredol.**
V4	06.10.25	RB	**Wedi'i ddiweddaru i adlewyrchu rolau wedi'u newid dros dro, wedi'u cymeradwyo gan y Prif Swyddog Gweithredol a'r Tîm Gweithredol.**

Adolygiad y ddogfen

Wedi'i gymeradwyo ar	Wedi'i Gymeradwyo gan	Dyddiad Adolygiad
15.11.2023	Tîm Arwain	
11.11.2024	Tîm Arwain	

14.4.2025	Cadarnhaodd y Prif Swyddog Gweithredol addasiad/newidiadau.	Ebrill 2026

Cynllun Dirprwyo

Mae'r amserlen ddirprwyo isod yn nodi'r meysydd a ddirprwywyd o'r Bwrdd i'r Prif Weithredwr (Swyddog Cyfrifyddu) a'r trefniadau y mae'r Prif Weithredwr wedi'u gwneud i ddirprwyo ymhellach gyfrifoldebau gwneud penderfyniadau, cymeradwyo a chyfrifoldebau arweinyddiaeth i staff a grwpiau dynodedig yn Llais. Mae'r Bwrdd yn cadw'r cyfrifoldeb am wneud penderfyniadau mewn nifer o feysydd ac mae hyn wedi'i amlinellu yn yr Atodlen Materion a gedwir ar gyfer cymeradwyaeth y Bwrdd yn unig.

Felly, mae'r Cynllun Dirprwyo hwn yn dangos y lefel nesaf o ddirprwyaethau ar lefelau rheoli a gweithredol o'r Prif Weithredwr i staff Llais a grwpiau dynodedig. Mae'r Cynllun hwn i'w ddefnyddio ar y cyd â disgrifiadau rolau staff perthnasol a pholisïau a gweithdrefnau sefydledig eraill Llais, gan gynnwys:

- Rheolau Sefydlog y Bwrdd (wedi'u diweddaru a'u cymeradwyo Gorffennaf 2024)
- Materion a gedwir yn ôl gan y Bwrdd (cymeradwywyd Gorffennaf 2024)
- Dogfen Fframwaith Llywodraeth Cymru/Llais
- Cyfarwyddiadau Ariannol Sefydlog (Diweddarwyd a chymeradwywyd Gorffennaf 2024)
- Cylch Gorchwyl ar gyfer Pwyllgorau (Diweddarwyd a chymeradwywyd Gorffennaf 2024)

Mae'r cynllun yn rhan annatod o drefniadau llywodraethu cyffredinol Llais. Caiff y cynllun hwn ei gynnal a'i fonitro gan y Cyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol ar ran y Prif Weithredwr (Swyddog Cyfrifyddu). Mae'r Tîm Gweithredol yn cynghori ar ei ddefnydd priodol o fewn y sefydliad ac yn ei fonitro.

Mater dirprwyedig	Awdurdod wedi'i ddirprwyo i
1. Rheoli cyllidebau	
(a) Rheoli a monitro cyllidebau:	
• Ar lefel cyllideb unigol (heb gyflog);	Tîm Gweithredol, arweinwyr swyddogaeth gorfforaethol sy'n gyfrifol am gyllidebau
• Cyflogres.	Tîm Gweithredol ar gyfer gwneud penderfyniadau, Prif Weithredwr i arwain y maes hwn dros dro o ran cynigion ar y cyd â Chyfarwyddwr Pobl, Llesiant a Datblygu Sefydliadol a Chyfarwyddwr Cyllid.
2. Cynnal a chadw/gweithredu cyfrifon banc	
(a) Rheolaeth o ddydd i ddydd.	Prif Weithredwr i arwain y maes hwn dros dro mewn cysylltiad â'r Cyfarwyddwr Cyllid a'r Rheolwr Cyllid
(b) Agor cyfrifon newydd a chau hen gyfrifon.	Prif Weithredwr mewn cysylltiad â'r Cyfarwyddwr Cyllid
(c) Hysbysu'r banc am newid llofnodwr awdurdodedig	Prif Weithredwr mewn cysylltiad â'r Cyfarwyddwr Cyllid
(d) Llofnodwyr Siec/Awdurdodiadau Talu	Prif Weithredwr mewn cysylltiad â'r Cyfarwyddwr Cyllid
(e) Sefydlu debyd uniongyrchol neu orchymyn sefydlog	Gweler y terfynau dirprwyedig ar gyfer llofnodwyr sieciau.
3. Terfynau cymeradwyo caffael (Gweler mwy o fanylion yn y Cyfarwyddiadau Ariannol Sefydlog [Oracle])	
• Hyd at £1,000 • Rhwng £1,001 a £5,000	Rheolwyr Gweithredol Rhanbarthol a rolau dynodedig eraill Cyfarwyddwyr

• Rhwng £5,001 a £10,000 • Rhwng £10,001 a £25,000 • Dros £25,000	Cyfarwyddwyr Rhanbarthol a Chyfarwyddwyr Swyddogaeth Tîm Gweithredol a Phrif Weithredwr Prif Weithredwr (yn amodol ar gymeradwyaeth y Bwrdd, yn ôl yr angen)
(b) amrywiadau ac estyniadau i gontractau (nid un ffynhonnell)	Prif Weithredwr ac aelodau'r Tîm Gweithredol yn dibynnu ar werth ariannol y contract
4. Gweithdrefnau dyfynbris, tendro a chontract (Gweler mwy o fanylion yn y Cyfarwyddiadau Ariannol Sefydlog a'r Polisi Caffael)	
(a) Mae tystiolaeth o werth am arian wedi'i chyflawni (o leiaf un dyfynbris ysgrifenedig) ar gyfer nwyddau/gwasanaethau hyd at £5,000.	Deiliaid cyllideb yn unol â throthwyon caffael, uwchben a chyfarwyddiadau ariannol sefydlog.
(b) Cael o leiaf 3 dyfynbris ysgrifenedig am nwyddau/gwasanaethau o £5,001 i £25,000.	Deiliaid cyllideb yn unol â throthwyon caffael, uwchben a chyfarwyddiadau ariannol sefydlog.
(c) Cael o leiaf 4 tendr cystadleuol ysgrifenedig ar gyfer nwyddau a gwasanaethau o £25,001 ac uwch.	Tîm Gweithredol a Phrif Weithredwr.
(d) Galwad agored wedi'i hysbysebu am gystadleuaeth am nwyddau a gwasanaethau. Isafswm o 5 tendr wedi'u derbyn os ydynt ar gael neu'n briodol i'r llwybr caffael	Prif Weithredwr, yn unol â chyngor gan wasanaethau caffael.
(e) Dyfarnu contractau sy'n deillio o'r broses dendro	Gweler cyfarwyddiadau ariannol sefydlog a rheolau sefydlog.
(f) Tendr Sengl – Cyfiawnhad dros Dendrau/dyfynbris Sengl	Prif Weithredwr
5. Cytundebau/trwyddedau	
(a) Paratoi a llofnodi pob cytundeb tenantiaeth.	Prif Weithredwr a Chadeirydd a/neu ddirprwyon enwebedig

(b) Gosod (neu is-osod) eiddo i sefydliadau allanol	Prif Weithredwr
(c) Cymeradwyaeth prydles/rhent yn seiliedig ar asesiad proffesiynol	Prif Weithredwr gyda chyngor gan y Tîm Gweithredol
(d) Cymeradwyo prydlesi / cytundebau offer.	Yn unol ag adran 4
6. Condemnio a gwaredu	
(a) Eitemau sydd wedi dyddio, wedi darfod, yn ddiangen, yn anghyflawn neu na ellir eu hatgyweirio'n gost-effeithiol (yn dibynnu ar werth)	Y Tîm Gweithredol yn unol â lefelau cymeradwyo dirprwyedig y cytunwyd arnynt.
7. Colledion, dileu ac iawndal	
(a) Colledion arian parod a/neu asedau oherwydd: · Llwgrwobrwyo, lladrad, twyll, ac ati · Gordaliadau cyflogau, ffioedd a lwfansau · Achosion eraill gan gynnwys taliadau heb eu gwarantu neu heb eu gwarantu'n gyflawn, gordaliadau heblaw'r rhai sydd wedi'u cynnwys o dan eitem 2: colledion ffisegol o arian parod ac arian cyfatebol, e.e. stampiau oherwydd tân (heblaw llosgi bwriadol), damwain ac achosion tebyg	
Hyd at £5,000	Prif Weithredwr
> £5,000	Y Bwrdd a Llywodraeth Cymru (yn ôl yr angen)
(b) Taliadau di-ffrwyth (gan gynnwys cynlluniau cyfalaf wedi'u gadael)	
Hyd at £5,000	Prif Weithredwr
> £5,000	Y Bwrdd a Llywodraeth Cymru (yn ôl yr angen)

(c) Dyledion drwg a hawliadau a adawyd: -	
Hyd at £5,000	Prif Weithredwr
> £5,000	Y Bwrdd a Llywodraeth Cymru (yn ôl yr angen)
(d) Difrod i adeiladau, eu ffitiadau, dodrefn ac offer a cholli offer ac eiddo mewn storfeydd ac mewn defnydd oherwydd: • Achosion euog e.e. lladrad, twyll, llosgi bwriadol neu ddifrodi p'un a brofwyd neu a amheuir, esgeulustod dyletswydd neu ddiofalwch difrifol	
Hyd at £5,000	Prif Weithredwr
> £5,000	Y Bwrdd a Llywodraeth Cymru (yn ôl yr angen)
(e) Taliadau iawndal a wneir o dan rwymedigaeth gyfreithiol	Y Bwrdd a Llywodraeth Cymru
(f) Taliadau ex gratia i staff am golli eiddo personol	
Hyd at £5,000	Prif Weithredwr
Dros £5,000	Bwrdd
(g) Ar gyfer hawliadau anaf personol	
Hyd at £5,000	Prif Weithredwr
Dros £5,000	Y Bwrdd a Llywodraeth Cymru (yn ôl yr angen)

8. Adrodd am ddigwyddiadau i'r heddlu	
(a) Lle mae amheuaeth neu gysylltiad â throsedd neu dwyll.	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol gyda chyngor gan y Gwasanaeth Gwrth-dwyll
9. Derbyn lletygarwch ac anrhegion	
Yn berthnasol i letygarwch unigol a chyfunol a rhoddion a dderbynnir dros £25 (wedi'u hadrodd i'r Cyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol/Ysgrifennydd y Bwrdd). Y cyngor yw, yn ddelfrydol, na ddylid derbyn unrhyw anrheg.	Gall unrhyw aelod unigol o'r Tîm Gweithredol gymeradwyo, ond dim ond mewn amgylchiadau eithriadol.
10. Archwilio mewnol, archwilio allanol a chyrff adolygu eraill	
(a) Cytuno ar argymhellion archwilio allanol.	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol.
(b) Cytuno ar argymhellion archwilio mewnol.	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol.
(c) Cytuno ar argymhellion ar gyfer cyrff adolygu eraill.	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol.
(d) Gweithredu argymhellion y cytunwyd arnynt gan archwilio allanol	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol
(e) Gweithredu argymhellion y cytunwyd arnynt gan archwilio mewnol	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol
(f) Gweithredu argymhellion y cytunwyd arnynt gan gyrff adolygu eraill	Prif Weithredwr a'r Tîm Gweithredol
11. Pobl a thâl	
(a) Gweithle	
Staff ychwanegol i'r sefydliad y cytunwyd arno gyda chyllid wedi'i ddyrannu'n benodol yn unol â'r cyflwyniad gofynnol o achos busnes.	Prif Weithredwr a'r Tîm Gweithredol

Staff parhaol ychwanegol at y cytunwyd ar y sefydliad heb gyllid wedi'i ddyrannu'n benodol.	Prif Weithredwr i wneud cais i'r Bwrdd
Awdurdod i lenwi swydd a ariennir yn y sefydliad gyda staff parhaol yn unol â'r cyflwyniad gofynnol o achos busnes.	Prif Weithredwr a'r Tîm Gweithredol
Rhoi codiadau cyflog ychwanegol i staff o fewn y gyllideb.	Prif Weithredwr gyda chyngor gan Gyfarwyddwr Pobl, Llesiant a Datblygu Sefydliadol a'r Tîm Gweithredol
Bydd awdurdodi pob cais i uwchraddio neu ailraddio yn cael ei drin yn unol â'r weithdrefn Llais a cheisir cymeradwyaeth briodol.	Prif Weithredwr a'r Tîm Gweithredol.
(b) Cyflog	
Awdurdod i gwblhau ffurflenni data sefydlog sy'n effeithio ar gyflog, staff newydd, amrywiadau ac ymadawyr.	Prif Weithredwr mewn cysylltiad â'r Cyfarwyddwr Cyllid a Chyfarwyddwr Pobl, Llesiant a Datblygu Sefydliadol.
Awdurdod i awdurdodi goramser.	Prif Weithredwr a'r Tîm Gweithredol
Awdurdod i awdurdodi treuliau teithio a chynhaliaeth.	Cadeirydd, Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol a Rheolwyr Llinell yn unol â'r trothwyon caffael yn adran 4.
Cymeradwyo asesiad cyflog sy'n gysylltiedig â pherfformiad	Cadeirydd, Prif Weithredwr a'r Tîm Gweithredol. Byddai angen cymeradwyaeth y Bwrdd a'r Pwyllgor Gweithlu, Tâl a Thelerau Gwasanaeth ar gyfer cynllun.
Adnewyddu contract tymor penodol (o fewn y gyllideb sydd ar gael)	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol.
Awdurdodi cynnydd mewn cyflog	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol gyda chyngor gan y Cyfarwyddwr Cyllid a Chyfarwyddwr Pobl, Llesiant a Datblygu Sefydliadol.
(c) Polisi ymddeol staff	
(d) Diswyddiant	Y Prif Weithredwr i gynnig i'r Bwrdd i'w gymeradwyo.
(e) Ymddeoliad oherwydd Afiechyd	
Agor a gweinyddu Cynllun Rhyddhau Cynnar Gwirfoddol	Y Prif Weithredwr i gynnig i'r Bwrdd agoriad a threfniadau ar gyfer Cynllun Rhyddhau Cynnar Gwirfoddol, gan gynnwys yr amserlen a'r arian sydd ar gael.

Penderfyniad i ganiatáu ymddeoliad ar sail afiechyd.	Y Prif Weithredwr i gymeradwyo yn unol â pholisi'r sefydliad, yn enwedig ynghylch unrhyw apêl.
(f) Diswyddo	Bydd yr awdurdod i ddiswyddo yn cael ei ddirprwyo gan aelodau'r Tîm Prif Weithredol, fel y bo'n briodol. Bydd unrhyw apêl yn cael ei chlywed gan y Prif Weithredwr. Yn achos diswyddo Cyfarwyddwr Strategol neu Gyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol/Ysgrifennydd y Bwrdd, cyfrifoldeb y Prif Weithredwr fydd hyn, gyda Chadeirydd y Bwrdd yn gwrando ar unrhyw apêl. Yn achos cynnig i ddiswyddo Cyfarwyddwr Strategol neu Gyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol/Ysgrifennydd y Bwrdd, rhoddir gwybod i Dîm Partneriaeth Llywodraeth Cymru a cheisir cyngor, yn ôl yr angen.
(g) Gwyliau	
Cymeradwyaeth gwyliau blynyddol	Cyfrifoldeb rheoli llinell yn unol â'r strwythur staffio.
Trefniadau absenoldeb arbennig	Cyfrifoldeb rheoli llinell yn unol â'r strwythur staffio sy'n cyd-fynd â pholisi'r sefydliad.
Amser hyblyg i ffwrdd	Cyfrifoldeb rheoli llinell yn unol â'r strwythur staffio sy'n cyd-fynd â pholisi'r sefydliad.
Absenoldeb mamolaeth / tadolaeth – â thâl a heb dâl	Cyfrifoldeb rheoli llinell yn unol â'r strwythur staffio sy'n cyd-fynd â pholisi'r sefydliad.
(h) Absenoldeb salwch	
Estyniadau i absenoldeb salwch y tu hwnt i'r ddarpariaeth arferol.	Cyfrifoldeb rheoli llinell yn unol â'r strwythur staffio sy'n cyd-fynd â pholisi'r sefydliad.
Dychwelyd i'r gwaith yn rhan-amser ar gyflog llawn i gynorthwyo adferiad sy'n fwy na thelerau ac amodau Llais.	Cyfrifoldeb rheoli llinell yn unol â'r strwythur staffio sy'n cyd-fynd â pholisi'r sefydliad.
(i) Absenoldeb astudio	Cyfrifoldeb rheoli llinell yn unol â'r strwythur staffio sy'n cyd-fynd â pholisi'r sefydliad.

(j) Treuliau adleoli	
Awdurdodi talu treuliau adleoli yn unol â pholisi Llais a achosir gan swyddogion sy'n ymgymryd â phenodiadau newydd (ar yr amod bod ystyriaeth wedi'i haddo yn y cyfweliad).	Prif Weithredwr
12. Penderfynu ar safbwynt polisi	
(a) Penderfynu ar safbwynt polisi ar faterion iechyd a gofal cymdeithasol gweithredol	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol gyda chyngor gan Tîm Arwain
13. Cwynion am Llais	
(a) Cyfrifoldeb cyffredinol am sicrhau bod pob cwyn am Llais yn cael ei thrin yn effeithiol	Prif Weithredwr gyda chyngor gan y Tîm Gweithredol a Tîm Arwain
(b) Cyfrifoldeb am sicrhau bod cwynion am Llais yn cael eu hymchwilio'n drylwyr	Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu gyda chyngor gan y Cyfarwyddwr Gweithrediadau Corfforaethol
14. Perthnasoedd â'r cyfryngau	
(a) Materion cenedlaethol • o fewn oriau • oriau y tu allan	Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol dan arweiniad Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu
(a) Materion lleol/rhanbarthol • o fewn oriau • oriau y tu allan	Cyfarwyddwr Rhanbarthol mewn trafodaeth â chynrychiolydd o'r Tîm Gweithredol. Fodd bynnag, yn y lle cyntaf, Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu (Tîm Cyfathrebu)
15. Rhagofalon tân	
(a) Cyfrifoldeb am adolygiad blynyddol o ragofalon tân	Prif Weithredwr gyda chyngor gan y Tîm Gweithredol

16. Swyddogaethau a dyletswyddau statudol	
(a) Cyfrifoldeb am ddatblygu a chymhwyso datganiad polisi ar hyrwyddo ein gweithgareddau a bod yn hygyrch	Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu i'r datganiad datblygu a Chyfarwyddwyr Rhanbarthol i'w gymhwyso dan oruchwyliaeth y Cyfarwyddwr Gweithrediadau Corfforaethol.
(b) Cyfrifoldeb am gynllunio, cyflawni, monitro ac adrodd ar weithgareddau ymgysylltu: - Gwneud cynrychioliadau i Weinidogion Cymru - Gwneud cynrychioliadau i gyrff a grwpiau cenedlaethol - Gwneud cynrychioliadau ar ran pobl mewn rhanbarthau penodol o Gymru - Gwneud cynrychioliadau ar ran pobl mewn mwy nag un rhanbarth (trawsffiniol)	 Prif Weithredwr Prif Weithredwr, Tîm Gweithredol, Cyfarwyddwyr Rhanbarthol (yn ôl y galw) Cyfarwyddwyr Rhanbarthol a Dirprwy Gyfarwyddwr Rhanbarthol (yn ôl y galw) Cyfarwyddwyr Rhanbarthol gyda chyngor gan y Tîm Gweithredol
(c) Cyfrifoldeb am gynllunio, cyflawni, monitro ac adrodd ar weithgareddau cynrychiolaeth, gan gynnwys cynigion newid gwasanaeth: - Yn genedlaethol - Yn rhanbarthol	Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu Cyfarwyddwr Gweithrediadau Corfforaethol, Cyfarwyddwyr Rhanbarthol
(d) Cyfrifoldeb am gynllunio, cyflawni, monitro ac adrodd mewn perthynas â'r gwasanaeth eiriolaeth cwynion.	Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu, Cyfarwyddwr Corfforaethol Gweithrediadau, Arweinydd Strategol ar gyfer Eiriolaeth, Cyfarwyddwyr Rhanbarthol
17. Cyfrifoldebau statudol ehangach	
(a) Cyfrifoldeb am gydymffurfiaeth Llais â'r holl ofynion statudol perthnasol, gan gynnwys ond heb fod yn gyfyngedig i: - Deddf Diogelu Data a Rheoliadau Diogelu Data Cyffredinol	Cyfrifoldeb cyffredinol y Tîm Gweithredol gyda'r rolau arweiniol dynodedig canlynol.

- Deddf Rhyddid Gwybodaeth - Deddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith - Deddf Cydraddoldeb a Dyletswydd Cydraddoldeb y Sector Cyhoeddus Safonau'r Gymraeg 2016 - Safonau Hygyrchedd Digidol	Cyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol/Ysgrifennydd y Bwrdd (SIRO) a Chyfarwyddwr Gweithrediadau Corfforaethol (DPO) Cyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol / Ysgrifennydd y Bwrdd Prif Weithredwr mewn cysylltiad â'r Cyfarwyddwr Cyllid a Chyfarwyddwr Pobl, Lles a Datblygu Sefydliadol Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu Cyfarwyddwr Strategol Strategaeth Sefydliadol ac Ymgysylltu
18. Safonau, polisïau a gweithdrefnau sefydliadol	
(a) Cyfrifoldeb dros ddatblygu, gweithredu, cydymffurfio ac adolygu/gwerthuso safonau, canllawiau, polisïau a gweithdrefnau sefydliadol	Y Tîm Gweithredol ar gyfer pob cymeradwyaeth heblaw'r rhai a gedwir ar gyfer y Bwrdd gyda chyngor gan bwyllgorau. Trefniadau dirprwyo pellach i'w sefydlu i nodi prif berchennog polisi ar gyfer pob polisi. Bydd y rhestr hon yn cael ei chadarnhau gan y Tîm Gweithredol. Arweinyddiaeth ddyddiol ar gyfer y fframwaith polisïau i'w chyflawni gan y Cyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol/Ysgrifennydd y Bwrdd
19. Trefniadau cytundebol rhwng Llais a chyrff allanol	
(b) Cyfrifoldeb am fonitro trefniadau cytundebol rhwng Llais a chyrff allanol.	Tîm Gweithredol
20. Cofrestr Datganiadau Buddiannau	
(a) Cyfrifoldeb am gynnal a monitro'r gofrestr datganiadau buddiannau.	Cyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol / Ysgrifennydd y Bwrdd
21. Cofrestr rhoddion a lletygarwch	
(a) Cyfrifoldeb am gynnal a monitro'r gofrestr lletygarwch.	Cyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol / Ysgrifennydd y Bwrdd

22. Cofrestr colledion ac iawndal	
(a) Cyfrifoldeb am y gofrestr colledion ac iawndal.	Cyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol / Ysgrifennydd y Bwrdd
23. Cadw cofnodion/data	
(a) Cyfrifoldeb am gadw, storio a dinistrio cofnodion/data	Tîm Gweithredol a Chyfarwyddwr Llywodraethu Corfforaethol/Ysgrifennydd y Bwrdd arweiniol o ddydd i ddydd